

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ:

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора

на заседании педагогического совета

МБУ ДО «ДДК им.А.П.Бринского»

МБУ ДО «ДДК им.А.П.Бринского»

От 04 сентября 2017 г. №52

Протокол №1 от 26.08.2017г

Председатель Пис Л.Б.Багиева



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета по профилактике (далее – Совет) муниципального бюджетного учреждения «Дома детской культуры им.А.П.Бринского» (далее - Учреждение).

1.2. Совет по профилактике осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Семейным кодексом Российской Федерации,
- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях,
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
- Конвенцией ООН о правах ребенка
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

1.3. Совет по профилактике является общественным и постоянно действующим органом, обеспечивающим организационные меры по профилактике безнадзорности, правонарушений среди несовершеннолетних посредством активизации комплексной коррекционной деятельности.

1.4. Положение принимается Советом ДДК и утверждается приказом директора Учреждения.

1.5. Совет по профилактике создается на базе Учреждения приказом директора МБУ ДО «ДДК им.А.П.Бринского».

1.6. Совет по профилактике – коллегиальный, совещательный орган, объединяющий работу педагогов, специалистов и администрации для организации профилактической работы в Учреждении.

1.7. В состав Совета по профилактике входят:

- директор Учреждения
- заместитель директора
- педагоги дополнительного образования

– педагоги-организаторы

- 1.8. На заседания Совета по профилактике могут приглашаться и другие специалисты, родители (законные представители) обучающихся, представители общественности. Численность состава Совета не менее 6 человек. Секретарь Совета назначается председателем. Общее руководство Советом возлагается на директора Учреждения, в его отсутствие заседания проводятся заместителем директора, выполняющего обязанности заместителя председателя Совета профилактики.
- 1.9. Решения и рекомендации Совета по профилактике являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по вопросам профилактики и сопровождения неблагополучных семей, семей группы риска и защиты прав обучающихся и закрепляются приказом по образовательному учреждению.

## **II. Цели и задачи Совета по профилактике**

**2.1. Основной целью Совета по профилактике является:**

- мобилизация усилий различных субъектов профилактики Учреждения в преодолении проблем правонарушений и безнадзорности;
- организация, координация, реализация психолого-педагогической поддержки обучающихся и семей группы «социального риска», а также находящихся в социально-опасном положении и (или) в трудной жизненной ситуации;
- контроль профилактической работы, а также, предоставление своевременной информации в Управление опеки и попечительства администрации Нижегородского района, комиссию по делам несовершеннолетних, о выявленных фактах жестокого обращения с детьми, о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации.

**2.2. Деятельность Совета по профилактике основывается на принципах:**

- принцип законности;
- принцип демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- принцип соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- принцип ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних;
- принцип индивидуального подхода к несовершеннолетним и к их семьям
- принцип добровольного согласия родителей (законных представителей) на оказание различных видов помощи.

**2.3. Задачи Совета по профилактике:**

- выявление обучающихся, находящихся в социально-опасном положении и группе риска;
- своевременное выявление жестокого обращения с детьми;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- осуществление планирования, организации деятельности и контроля в пределах своих полномочий по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних;
- обеспечение эффективного сотрудничества различных специалистов Учреждения по реализации коррекционно-профилактической программы безнадзорности и правонарушений;
- педагогическое и правовое просвещение родителей, испытывающих трудности в выполнении своих родительских обязанностей;
- оказание психолого-социально-педагогической помощи семье и несовершеннолетним

- группы риска;
- обеспечение взаимодействия образовательного учреждения с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

### **III. Основные направления деятельности Совета по профилактике**

3.1. К основным направлениям деятельности Совета по профилактике относятся:

- **превентивно-профилактическая** – предупреждение возникновения явлений дезадаптивного, асоциального, девиантного характера, утверждение конкретных рекомендаций педагогам и родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания и обучения;
- **просветительская** – повышение психолого-педагогической компетенции родителей и педагогов в вопросах межличностного взаимодействия и развития обучающихся;
- **диагностическая** – в случае необходимости изучение и диагностирование взаимоотношений детей и родителей с целью выявления причин нарушений детско-родительских отношений в семье;
- **коррекционная** – активное и целенаправленное воздействие на процесс личностного развития ребенка, восстановление нарушений детско-родительских отношений в семье;
- **консультативная** – оказание консультативной помощи родителям и педагогам по вопросам развития, воспитания, обучения детей;
- **информационно-аналитическая** – проведение анализа эффективности профилактических мероприятий, прогнозирование ситуаций, выявление причин, затрудняющих работу, информирование о результатах педагогов и родителей;
- **методическая** – разработка методических рекомендаций в помощь педагогам и родителям, изучение нормативных документов;
- **контролирующая** – контроль за выполнением решений Совета, качеством выполнения профилактических мероприятий.

### **IV. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа**

4.1. Совет по профилактике организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- безнадзорные, беспризорные;
- склонные к бродяжничеству;
- употребляющие психоактивные вещества;
- состоящие на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;
- состоящие на внешнем учете в органах внутренних дел, здравоохранения;
- нарушающие Устав Учреждения.

4.2. Совет по профилактике организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию

вышеназванных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

## **V. Основные направления деятельности Совета по профилактике**

- 5.1. Совет по профилактике рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже 1 раза в год (за исключением экстренных случаев).
- 5.2. Деятельность Совета по профилактике планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета по профилактике и утверждается директором Учреждения. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.
- 5.3. Регулярно информирует соответствующие органы в установленной форме о состоянии работы по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 5.4. Разрабатывает и вносит в соответствующие органы предложения по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности, беспризорности и правонарушений;
- 5.5. Принимает решение о направлении представления на несовершеннолетних с проблемами в поведении в соответствующие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями;
- 5.6. Вносят предложения в органы опеки и попечительства об устройстве и поддержке несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства;
- 5.7. Рассматривает вопросы, связанные с нарушением дисциплины,
- 5.8. Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП), органов здравоохранения.
- 5.9. Деятельность Совета по профилактике оформляется в следующих документах:
- Приказ о создании Совета по профилактике
  - Положение о Совете по профилактике
  - Годовой план работы Совета по профилактике принимается на заседании Совета и утверждается директором Учреждения.
  - Журнал протоколов заседаний Совета по профилактике
  - План индивидуальной профилактической работы
- 5.10. Оформление соответствующей документации осуществляет секретарь Совета по профилактике Учреждения.
- 5.11. Совет по профилактике подотчетен директору учреждения.
- 5.12. Решение принимается путем открытого голосования.

5.13. Контроль исполнения решений возлагается на заместителя директора.

## **VI. Обязанности и права Совета по профилактике**

6.1. Совет по профилактике обязан:

- участвовать в организации и планировании профилактической работы в образовательном учреждении;
- своевременно информировать педагогический и родительский коллективы об изменениях в законодательстве в отношении несовершеннолетних;
- устанавливать и поддерживать взаимодействие со специалистами субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений в целях оптимизации помощи несовершеннолетним и их семьям;
- вести учет несовершеннолетних из семей группы социального риска.

6.2. Совет по профилактике имеет право:

- вызывать родителей (законных представителей несовершеннолетних), уклоняющихся от выполнения обязанностей по воспитанию и содержанию детей;
- при отсутствии результатов профилактической работы передавать информацию о семье и несовершеннолетнем в комиссию по делам несовершеннолетних Нижегородского района;

Ответственность за проведение заседаний возлагается на председателя Совета по профилактике.

## **VII. Права и обязанности членов Совета по профилактике**

7.1. **Председатель Совета по профилактике** – директор Учреждения:

- проводит заседания;
- утверждает план работы Совета по профилактике ;
- контролирует выполнение решений Совета по профилактике;
- координирует деятельность Совета по профилактике с КДН Нижегородского района;
- утверждает комплексный план сопровождения и профилактики;
- изучает и утверждает план документов, подготовленных на заседание Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- контролирует выполнение решений Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

7.2. **Заместитель председателя** – заместитель директора:

- координирует деятельность участников профилактической работы и членов Совета по профилактике в вопросах реализации профилактических мероприятий и подготовки к проведению заседаний;
- организует и контролирует подготовку документов на Совет по профилактике или в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в Нижегородский район;
- составляет повестку заседаний Совета по профилактике;
- разрабатывает проекты планов работы Совета по профилактике;
- изучает внутрисемейные отношения, статус семьи;
- включает мероприятия, направленные на психолого-педагогическое просвещение родителей в комплексный план профилактической работы с семьей, контролирует выполнение рекомендаций Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

родителями воспитанников;

- отчитывается по выполнению мероприятий в пределах своей компетенции, согласно комплексному плану сопровождения и профилактики на заседаниях Совета по профилактике.

### **7.3. Педагог дополнительного образования объединения:**

- организует работу с семьями, включает профилактические мероприятия общепедагогической направленности в комплексный план сопровождения и профилактики;
- отчитывается по выполнению комплексного плана сопровождения и профилактики на заседаниях Совета по профилактике
- готовит характеристики на обучающегося и семью, отчеты о проделанной профилактической работе с семьями группы «риска» на Совет по профилактике и Комиссию по делам несовершеннолетних и их прав Нижегородского района.

7.4. Организационное обеспечение заседаний Совета по профилактике осуществляется секретарем.

#### **Секретарь Совета по профилактике:**

- составляет проект повестки для заседаний Совета по профилактике;
- информирует членов Совета по профилактике о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета по профилактике, осуществляет анализ и информирует Совет по профилактике о ходе выполнения принимаемых решений.

## **VIII. Ответственность членов Совета по профилактике**

8.1. Члены Совета по профилактике и участники профилактической работы несут ответственность за:

- своевременное, качественное и достоверное предоставление информации о детях находящихся в трудной жизненной ситуации в КДН;
- качественное проведение профилактических мероприятий;
- несут дисциплинарную ответственность в соответствии с трудовым законодательством.